



**Informácia o spracúvaní osobných údajov v CISŠS
(Centrálny informačný systém štátnej služby)**

Podľa článku 13 a článku 14 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov)) (ďalej len „nariadenie GDPR“) a podľa § 19 a § 20 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 18/2018 Z. z.“) poskytuje Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky (ďalej len „NKÚ SR“ alebo „prevádzkovateľ“), ktorý spracúva osobné údaje dotknutej osoby, nasledujúce informácie:

Prevádzkovateľ: Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky, Priemyselná 2, 824 73 Bratislava, IČO: 30844878

Zodpovedná osoba: zodpovednaosoba@nku.gov.sk

Spracúvanie osobných údajov: Centrálny informačný systém štátnej služby – poskytovanie údajov a získavanie údajov

Účel spracúvania osobných údajov: Účelom spracúvania osobných údajov je automatizovaný zber a spracúvanie údajov v centrálnom informačnom systéme štátnej služby na účely podpory tvorby, uskutočňovania a kontroly štátnej politiky v oblasti štátnozamestnaneckých vzťahov a riadenia ľudských zdrojov v štátnej službe.

Účely spracúvania osobných údajov v jednotlivých moduloch centrálneho informačného systému štátnej služby, do ktorých má NKÚ SR prístup sú uvedené nižšie:

Verejná časť portálu – spracúvané osobné údaje na účel plnenia pracovných povinností, služobných povinností alebo funkčných povinností pri zabezpečovaní úkonov súvisiacich s výberovým konaním a vedením a správou evidencie v registri výberových konaní a zabezpečenie úkonov súvisiacich so vzdelávacími aktivitami.

Modul služobných úradov - spracúvané osobné údaje na účel zabezpečenia evidencie a správy stavu a spôsobu obsadenosti štátnozamestnaneckých miest a na účely kontroly a štatistiky.

Modul obsadzovania miest - spracúvané osobné údaje na účely zabezpečenia úkonov súvisiacich s obsadzovaním štátnozamestnaneckých miest, a to s výberovým konaním, s preukazovaním bezúhonnosti a s prijatím na obsadzované štátnozamestnanecké miesto, na účely vedenia a správy evidencie v registri výberových konaní, v registri žiadostí o overenie bezúhonnosti a v registri žiadostí o prijatie a na účely kontroly a štatistiky.

Modul kvalifikovaných uchádzačov - spracúvané osobné údaje na zabezpečenie úkonov súvisiacich s vedením a správou evidencie bývalých štátnych zamestnancov v registri bývalých štátnych zamestnancov, vedením a správou evidencie absolventov v registri absolventov, obsadzovaním štátnozamestnaneckých miest a miest pri výkone práce vo verejnom záujme, s prijatím na obsadzované štátnozamestnanecké miesto a miesto pri výkone práce vo verejnom záujme a na účely kontroly a štatistiky.

Modul štátnych zamestnancov - spracúvané osobné údaje na účely zabezpečenia úkonov súvisiacich s vedením a správou evidencie štátnych zamestnancov a bývalých štátnych zamestnancov v module štátnych zamestnancov, s účasťou štátneho zamestnanca na vzdelávacích aktivitách organizovaných



NAJVYŠŠÍ KONTROLNÝ ÚRAD SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Priemyselná 2, 824 73 Bratislava 26



prostredníctvom modulu vzdelávania, vytvorením služobného preukazu v module služobných preukazov, zaraďovaním bývalého štátneho zamestnanca do registra bývalých štátnych zamestnancov a podávaním žiadostí zo strany služobného úradu vo vzťahu k údajom evidovaným o štátnom zamestnancovi v module štátnych zamestnancov a na účely kontroly a štatistiky.

Modul vzdelávania - spracúvané osobné údaje na účely zabezpečenia úkonov súvisiacich s organizovaním, vedením a správou evidencie, vyhodnocovaním vzdelávacích aktivít štátnych zamestnancov, na účely vedenia a správy evidencie lektorov vzdelávacích aktivít, štátnych zamestnancov prihlásených na vzdelávacie aktivity a náhradníkov na vzdelávacie aktivity a na účely kontroly a štatistiky.

Modul služobných preukazov - spracúvané osobné údaje na účely zabezpečenia úkonov súvisiacich s vytvorením služobného preukazu, s vedením a správou evidencie služobných preukazov a na účely kontroly a štatistiky.

Nástroj na správu používateľov interného portálu – spracúvané osobné údaje na účel správy používateľov interného portálu, rozsahu ich oprávnení a využívania služieb poskytovaných centrálnym informačným systémom štátnej služby.

Právny základ spracúvania osobných údajov: Právny základ spracúvania osobných údajov je splnenie zákonných povinností prevádzkovateľa podľa článku 6 ods. 1 písm. c) nariadenia GDPR a § 13 ods. 1 písm. c) zákona č. 18/2018 Z. z.

- zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 99/2024 Z. z. o centrálnom informačnom systéme štátnej služby a o zmene a doplnení zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- vyhláška Úradu vlády Slovenskej republiky č. 112/2024 o údajoch poskytovaných do centrálneho informačného systému štátnej služby a o používateľskom účte,
- vyhláška Úradu vlády Slovenskej republiky č. 110/2024 o systemizácii štátnozamestnaneckých miest.

Príjemcovia alebo kategórie príjemcov osobných údajov: Príjemcom osobných údajov je Úrad vlády Slovenskej republiky. Ďalej môže byť príjemcom iný oprávnený subjekt na základe jeho zákonnej povinnosti alebo zákonného nároku vyplývajúci mu z osobitných právnych predpisov (napr. Generálna prokuratúra Slovenskej republiky pre overovanie bezúhonnosti uchádzača o prijatie do štátnej služby alebo štátneho zamestnanca).

Prenos osobných údajov do tretej krajiny: neuskutočňuje sa

Prenos osobných údajov do medzinárodnej organizácie: neuskutočňuje sa

Doba uchovávania osobných údajov: Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje v centrálnom informačnom systéme štátnej služby po dobu nevyhnutnú na výkon svojej pôsobnosti, povinností a oprávnení a na plnenie úloh podľa zákona o centrálnom informačnom systéme štátnej služby alebo osobitného predpisu (lehoty sú: bývalý štátny zamestnanec môže byť evidovaný v registri bývalých štátnych zamestnancov najviac po dobu 2 rokov odo dňa skončenia štátnozamestnaneckého pomeru, v module štátnych zamestnancov počas výkonu štátnej služby



dotknutou osobou a 2 roky po skončení štátnozamestnaneckého pomeru dotknutej osoby, v module vzdelávania 10 rokov, v registri výberových konaní 1 rok od skončenia výberového konania).

Kategórie spracúvaných osobných údajov: všeobecné (bežné) osobné údaje a osobné údaje osobitnej kategórie (napr. údaj o zdravotnej spôsobilosti štátneho zamestnanca)

Rozsah osobných údajov:

- a) názov služobného úradu,
- b) názov bývalého služobného úradu,
- c) názov organizačného útvaru alebo iný údaj o zaradení v organizačnej štruktúre,
- d) údaje o štátnozamestnaneckom mieste,
- e) údaj, či ide o štátnozamestnanecké miesto vedúceho štátneho zamestnanca a jeho označenie,
- f) funkcia alebo názov štátnozamestnaneckého miesta,
- g) pozícia,
- h) kód zamestnanca (osobné číslo),
- i) titul, meno, priezvisko,
- j) rodné číslo alebo iné identifikačné číslo,
- k) dátum narodenia,
- l) pohlavie,
- m) občianstvo,
- n) kontaktné údaje,
- o) korešpondenčná adresa,
- p) adresa trvalého pobytu,
- q) adresa prechodného pobytu,
- r) údaje o vzdelaní,
- s) údaje o pracovných skúsenostiach,
- t) jazykové znalosti,
- u) počítačové znalosti,
- v) schopnosti a osobné vlastnosti,
- w) údaje o získaných licenciách a certifikátoch,
- x) typ vodičského oprávnenia,
- y) diskretný údaj pre nahlásenie straty alebo odcudzenia služobného preukazu,
- z) údaj o zdravotnej spôsobilosti podľa osobitného predpisu a kategorizácia prác z hľadiska zdravotného rizika,
- aa) druh štátnej služby; ak ide o dočasnú štátnu službu aj jej typ,
- ab) údaje o prijatí na štátnozamestnanecké miesto, dočasnom preložení, trvalom preložení, vymenovaní do funkcie alebo o zvolení do funkcie, poverení vykonávaním funkcie vedúceho štátneho zamestnanca alebo o poverení zastupovaním vedúceho štátneho zamestnanca na štátnozamestnaneckom mieste vedúceho štátneho zamestnanca,
- ac) obdobie a spôsob obsadenia štátnozamestnaneckého miesta,
- ad) údaje o štátnozamestnaneckom pomere vrátane histórie pôsobnosti na služobnom úrade,
- ae) údaje o inom pracovnoprávnom vzťahu v služobnom úrade,
- af) údaje o služobnej praxi,
- ag) údaje o praxi v štátnej službe,
- ah) údaje o praxi mimo štátnej služby,
- ai) údaje o vzdelávaní vrátane vzdelávacích aktivít,
- aj) údaje o služobnom hodnotení,
- ak) údaje o odmeňovaní,



- al) údaje o skončení alebo zániku štátnozamestnaneckého pomeru,
- am) údaj, či spĺňa osobitný kvalifikačný predpoklad požadovaný na štátnozamestnaneckom mieste,
- an) dátum úmrtia,
- ao) údaje o odstupnom a o odchodnom,
- ap) druh a číslo dokladu totožnosti, ak sa žiada o vydanie mandátneho certifikátu,
- aq) údaj o vydavateľovi dokladu totožnosti a dobe jeho platnosti, ak sa žiada o vydanie mandátneho certifikátu,
- ar) číslo sekundárneho dokladu, údaj o jeho vydavateľovi a dobe platnosti, ak sa žiada o vydanie mandátneho certifikátu; sekundárnym dokladom môže byť cestovný pas, vodičský preukaz, zbrojný preukaz, služobný preukaz, preukaz poistenca verejného zdravotného poistenia alebo rodný list,
- as) údaje o autentifikačnom certifikáte,
- at) údaje o bezkontaktnom čipe služobného preukazu,
- au) údaje o mandátnom certifikáte a mandáte,
- av) údaje obsiahnuté v prílohe na overenie mandátu,
- aw) číslo, druh, dátum vydania a doba platnosti služobného preukazu,
- ax) fotografia na služobný preukaz,
- ay) údaje ustanovené osobitným predpisom na zabezpečenie výpisu z registra trestov alebo odpisu registra trestov,
- az) verejná listina získaná elektronicky z informačného systému generálnej prokuratúry,
- ba) údaje, ktoré sú obsahom dokumentov pripojených k žiadosti o zaradenie do výberového konania alebo k žiadosti o prijatie,
- bb) prihlasovacie heslo,
- bc) vek,
- bd) identifikátor lektora,
- be) čestné vyhlásenie, ktoré obsahuje žiadosť o zaradenie do výberového konania alebo žiadosť o zaradenie do registra absolventov,
- bf) identifikátor uchádzača vo výberovom konaní,
- bg) údaje súvisiace s vyhodnotením výberového konania a obsadením štátnozamestnaneckého miesta,
- bh) pravidelné miesto výkonu štátnej služby a pravidelné miesto výkonu štátnej služby na účely cestovných náhrad,
- bi) adresa a názov pracoviska služobného úradu.

Kategórie dotknutých osôb: štátni zamestnanci, bývalí štátni zamestnanci, uchádzači, ktorí sa prihlásili do výberového konania, kontaktné osoby služobného úradu pri zabezpečovaní úkonov súvisiacich s výberovým konaním, občania, ktorí požiadali o prijatie na obsadzované štátnozamestnanecké miesto, štátni zamestnanci, ktorí požiadali o prijatie na obsadzované štátnozamestnanecké miesto, fyzické osoby podľa § 3 ods. 5 a § 5 ods. 6 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, absolventi (§ 9 zákona č. 55/2017 Z. z. v spojení s § 14 ods. 6 zákona č. 99/2024 Z. z.), lektori vzdelávacích aktivít.

Zdroj, z ktorého pochádzajú osobné údaje: Osobné údaje NKÚ SR získava priamo od dotknutých osôb a z centrálného informačného systému štátnej služby alebo od iných subjektov štátnej a verejnej správy (napr. Sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne a iné.)

Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: neuskutočňuje sa

Poskytovanie osobných údajov: Poskytovanie osobných údajov vyplýva z právnych predpisov uvedených v časti Právny základ spracúvania osobných údajov. V prípade neposkytnutia nevyhnutných osobných údajov nie je možné zabezpečiť plnenie úloh vyplývajúcich pre NKÚ SR z uvedených právnych predpisov ako aj zamestnávateľa.



Sprostredkovateľ, ktorého poveril prevádzkovateľ spracúvaním osobných údajov v mene prevádzkovateľa:
neuskutočňuje sa

Práva dotknutej osoby: Dotknutá osoba v súlade nariadením GDPR a zákonom č. 18/2018 Z. z. je oprávnená si uplatniť nasledujúce práva u prevádzkovateľa:

- právo na potvrdenie o spracúvaní osobných údajov, ktoré sa jej týkajú,
- právo na prístup k osobným údajom týkajúcich sa dotknutej osoby a relevantné informácie o spracúvaní,
- právo na opravu nesprávnych alebo doplnenie neúplných osobných údajov dotknutej osoby, ktoré sa jej týkajú,
- právo na vymazanie osobných údajov dotknutej osoby, ktoré sa jej týkajú,
- právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov,
- právo namietat' spracúvanie osobných údajov,
- právo na prenosnosť osobných údajov.

Dotknutá osoba si vyššie uvedené práva uplatňuje písomnou formou na adresu prevádzkovateľa.

Ďalej dotknutá osoba má právo podať sťažnosť dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, ak sa domnieva, že jej osobné údaje sú spracúvané nezákonne alebo boli porušené jej práva.