

Výzva na predloženie cenovej ponuky

podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

„Kancelársky papier“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky

IČO: 30844878

Sídlo organizácie: Priemyselná 2, 824 73 Bratislava

Kontaktná osoba: Katarína Hanúsková

Telefón: 02/50 114 508

E-mail: katarina.hanuskova@nku.gov.sk

2. Predmet zákazky: dodávky kancelárskeho papiera

3. Opis predmetu zákazky: kancelársky papier vo formáte A4 a A3, v uvedenej g/m², vhodný do laserových a atramentových tlačiarní a kopírovacích strojov. Podmienkou je, aby kancelársky papier spĺňal environmentálne charakteristiky s označením FSC alebo EU Floral (Ecolabel). Predpokladané množstvá za 12 mesiacov sú vždy uvedené pri opise, pričom je potrebné uviesť cenu za balík.

- 1) Kancelársky papier, Formát A4, biely, bal. 500 listov
 - Kvalita A alebo B (uviesť)
 - Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie
 - Plošná hmotnosť 80g/m², certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviesť
 - Predpokladané množstvo: 1 250 balíkov
- 2) Kancelársky papier, Formát A3, biely, bal. 500 listov
 - Kvalita A alebo B (uviesť)
 - Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie
 - Plošná hmotnosť 80g/m², certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviesť
 - Predpokladané množstvo: 20 balíkov
- 3) Kancelársky papier, Formát A4, farebný (podľa výberu), bal. 500 listov
 - Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie
 - Plošná hmotnosť 80g/m², certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviesť
 - Predpokladané množstvo: 8 balíkov
- 4) Kancelársky papier, Formát A4, farebný (podľa výberu), bal. 500 listov
 - Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie
 - Plošná hmotnosť 160g/m², certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviesť
 - Predpokladané množstvo: 8 balíkov
- 5) Kancelársky papier, Formát A4, biely bal. 250 listov
 - Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie
 - Plošná hmotnosť 160g/m², matná saténová úprava,
 - certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviesť
 - Predpokladané množstvo: 8 balíkov

- 6) Kancelársky papier, Formát A4, biely bal. 250 listov
 - Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie
 - Plošná hmotnosť 200g/m², matná saténová úprava
 - certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviesť
 - Predpokladané množstvo: 8 balíkov
- 7) Kancelársky papier, Formát A4, biely bal. 125 listov
 - Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie
 - Plošná hmotnosť 250g/m², matná saténová úprava
 - certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviesť
 - Predpokladané množstvo: 4 balíky
- 8) Výkresy, Formát A4, bal. 200 listov
 - Plošná hmotnosť 180g/m²
 - Predpokladané množstvo: 4 balíky

Celkovú cenu tovaru v EUR je potrebné stanoviť ako koncovú cenu pre verejného obstarávateľa/odberateľa, vrátane služieb spojených s dodaním a vyložením tovaru na miesto určenia.

4. Spoločný slovník obstarávania CPV kód: 30197630, papier na tlač a iné grafické účely.

5. Hodnota zákazky: 20 000 EUR bez DPH.

6. Zdroj financovania zákazky: Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov štátneho rozpočtu a bude hradený bezhotovostnou platbou. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy na plnenie predmetu zákazky. Právo na vystavenie faktúry vzniká predávajúcemu až po odovzdaní a prevzatí objednaného tovaru, splatnosť faktúry je 30 dní od dňa obdržania kupujúcim.

7. Miesto a termín dodania predmetu zákazky:

- 1) Bratislava, Priemyselná 2
- 2) Bratislava, Miletičova 19
- 3) Trnava, Kollárova 8
- 4) Nitra, Jelenecká 49
- 5) Trenčín, gen. M. R. Štefánika 20
- 6) Žilina, Predmestská 1613
- 7) Banská Bystrica, Horná 57
- 8) Prešov, Námestie mieru 3
- 9) Košice, Komenského 59

▪ Termín dodania je do 48 hodín od doručenia objednávky.

8. Podmienky účasti: uchádzač predloží doklad o oprávnení podnikateľ (živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra) alebo potvrdenie príslušného orgánu, v ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania oprávňujúci dodávateľa na dodanie požadovaného predmetu zákazky.

9. Obsah cenovej ponuky:

- a) Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa bodu 8 tejto výzvy
- b) Návrh ceny za predmet zákazky

10. Delenie zákazky: NIE

11. Ceny, mena uvádzané v ponuke: Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Ceny uvádzané v ponuke sú v EUR bez DPH, aj s DPH a uchádzač ktorý nie je platcom DPH uvedie túto skutočnosť v ponuke.

- Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky, ktorý je špecifikovaný v opise predmetu a v prílohe 1 tejto výzvy

12. Lehota a miesto na predkladanie cenovej ponuky: uchádzač predloží cenovú ponuku v jednom vyhotovení e-mailom na vyššie uvedenú e-mailovú adresu alebo doručí poštou resp. osobne na adresu Najvyšší kontrolný úrad SR, Priemyselná 2, 824 73 Bratislava s označením obálky „NEOTVÁRATĚ“ VO Kancelársky papier, pričom každý uchádzač môže predložiť ponuku iba raz (jedným spôsobom). Súčasťou cenovej ponuky sú aj riadne doplnené údaje v prílohe 1 tejto výzvy (identifikačné údaje uchádzača a vyplnená tabuľka). Táto príloha bude zároveň súčasťou - prílohou Rámcovej kúpnej zmluvy.

- **Lehota na predkladanie ponuky je:** 19.06.2014 do 14:00 hod., rozhodujúcim termínom je doručenie ponuky verejnému obstarávateľovi.

13. Kritériá na hodnotenie cenových ponúk a miesto vyhodnotenia: Vyhodnotenie ponúk sa vykoná v sídle verejného obstarávateľa uvedenom v bode 1 tejto výzvy bez účasti uchádzačov.

- Úspešný uchádzač bude ten, ktorého cenová ponuka za celkový predmet zákazky bude najnižšia.

14. Použitie elektronickej aukcie: NIE

15. Uzavretie zmluvy: ÁNO, Rámcová kúpna zmluva

16. Trvanie zmluvy: na obdobie 36 kalendárnych mesiacov (od uzavretia zmluvy) alebo do vyčerpania limitu pre zákazku podľa § 9 odsek 9 zákona o verejnom obstarávaní (do 20 000 € bez DPH) – posudzuje sa podmienka čo nastane skôr.

17. Doplnujúce informácie: predmet zákazky sa bude plniť priebežne formou čiastkových objednávok.

.....
Ing. Zdenko Kováč
generálny riaditeľ
sekcie ekonomiky a informatiky

V Bratislave dňa: 13.06.2014

Identifikačné údaje uchádzača**Obchodné meno:****Adresa:****IČO:****DIČ:****Zodpovedná osoba:****Emailová adresa:****Telefónny kontakt:****Názov predmetu zákazky/tovaru :** Kancelársky papier A4/A3

- Ceny sa uvádzajú v EUR bez DPH aj s DPH za MJ, t.j. za 1 balenie
- Celková cena tovaru je stanovená ako koncová cena pre verejného obstarávateľa/odberateľa, vrátane služieb spojených s dodaním a vyložením tovaru na miesto určenia podľa bodu 7.

| Názov | MJ | Cena za MJ | Celková cena bez DPH | Celková cena s DPH |
|---|------|------------|----------------------|--------------------|
| Položka č. 1 Kancelársky papier, Formát A4, biely, bal. 500 listov, Kvalita A alebo B (uviesť), Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie, Plošná hmotnosť 80g/m ² , certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviesť Predpokladané množstvo: 1 250 balíkov | bal. | | | |
| Položka č. 2 Kancelársky papier, Formát A3, biely, bal. 500 listov, Kvalita A alebo B (uviesť), Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie, Plošná hmotnosť 80g/m ² , certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviesť Predpokladané množstvo: 20 balíkov | bal. | | | |
| Položka č. 3 Kancelársky papier, Formát A4, farebný (podľa výberu), bal. 500 listov, Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie, Plošná hmotnosť 80g/m ² , certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviesť Predpokladané množstvo: 8 balíkov | bal. | | | |
| Položka č. 4 Kancelársky papier, Formát A4, farebný (podľa výberu), bal. 500 listov, Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie, Plošná hmotnosť 160g/m ² , certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviesť Predpokladané množstvo: 8 balíkov | bal. | | | |

| | | | | |
|---|------|--|--|--|
| <p>Položka č. 5 Kancelársky papier, Formát A4, biely bal. 250 listov, Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie, Plošná hmotnosť 160g/m², matná saténová úprava, certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviesť Predpokladané množstvo: 8 balíkov</p> | bal. | | | |
| <p>Položka č. 6 Kancelársky papier, Formát A4, biely bal. 250 listov, Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie, Plošná hmotnosť 200g/m², matná saténová úprava, certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviesť Predpokladané množstvo: 8 balíkov</p> | bal. | | | |
| <p>Položka č. 7 Kancelársky papier, Formát A4, biely bal. 125 listov Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie, Plošná hmotnosť 250g/m², matná saténová úprava, certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviesť Predpokladané množstvo: 4 balíky</p> | bal. | | | |
| <p>Položka č. 8 Výkresy, Formát A4, bal. 200 listov, Plošná hmotnosť 180g/m² Predpokladané množstvo: 4 balíky</p> | bal. | | | |

RÁMCOVÁ KÚPNA ZMLUVA
na dodávky kancelárskeho papiera

Zmluvné strany

| | |
|-------------------------------|---|
| Kupujúci: | Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky |
| | Priemyselná ul. č. 2 |
| | 824 73 Bratislava |
| zastúpený: | Dr.h.c. doc. Ing. Ján Jasovský, PhD., predseda |
| IČO: | 30844878 |
| DIČ: | 2020815665 |
| bankové spojenie: | Štátna pokladnica |
| číslo účtu: | 7000060603/8180 |
| (ďalej len „kupujúci“) | |

a

| | |
|----------------------------------|-------|
| Predávajúci: | |
| | |
| | |
| zastúpený: | |
| IČO: | |
| IČ DPH: | |
| bankové spojenie: | |
| číslo účtu: | |
| zapísaný: | |
| (ďalej len „predávajúci“) | |

Zmluvné strany v súlade s výsledkom verejného obstarávania uzatvárajú túto rámcovú zmluvu na dodávky kancelárskeho papiera v nasledovnom znení:

ČI. I
Predmet zmluvy

1. Predávajúci sa zaväzuje dodávať kupujúcemu kancelársky papier (ďalej len „tovar“) vždy v sortimente a množstvách podľa písomnej objednávky kupujúceho. Špecifikácia tovaru je uvedená v prílohe č. 1.
2. Kupujúci sa zaväzuje za dodaný tovar zaplatiť predávajúcemu dohodnutú kúpnu cenu.
3. Podmienky dodávok tovaru sú stanovené v tejto zmluve.

Čl. II

Doba platnosti zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na obdobie 36 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu pre dodávku tovaru vo výške 20 000 € bez DPH, podľa toho ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.
2. Zmluvné strany môžu túto zmluvu písomne vypovedať bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je dvojmesačná a táto začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, kedy bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

Čl. III

Cena predmetu zmluvy

1. Predávajúci sa zaväzuje dodávať kupujúcemu tovar za ceny dohodnuté v prílohe č. 1. Ceny tovaru sú dohodnuté v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi o cenách, predovšetkým so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena tovaru uvedená v prílohe č. 1 je celková cena a sú v nej zahrnuté aj náklady spojené s dopravou tovaru až do miesta plnenia.

Čl. IV

Platobné podmienky

1. Každá jednotlivá dodávka tovaru na základe objednávky bude predávajúcim dodaná kupujúcemu spolu s dodacím listom, ktorý kupujúci pri prevzatí tovaru potvrdí. Daňový doklad – faktúra bude v písomnej forme vystavený predávajúcim a doručený na adresu sídla kupujúceho.
2. Splatnosť faktúry sa dojednáva na dobu 30 dní odo dňa jej doručenia kupujúcemu.
3. Kupujúci môže do dátumu splatnosti faktúru predávajúcemu vrátiť, ak obsahuje nesprávne cenové údaje, alebo ak chýba vo faktúre niektorá z náležitostí daňového dokladu. Nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia správne vystaveného daňového dokladu kupujúcemu.
4. Úhradou faktúry sa rozumie dátum pripísania príslušnej sumy na účet predávajúceho.

Čl. V

Predaj a dodávka tovaru – miesto plnenia a termíny plnenia

1. Predávajúci sa zaväzuje dodávať tovar vždy podľa písomnej objednávky kupujúceho a to do 48 hodín od jej doručenia.
2. Predávajúci sa zaväzuje dodávať tovar na všetky miesta na území SR určené kupujúcim v písomnej objednávke. Objednávka kupujúceho slúži ako doklad pre vystavenie dodacieho listu. Dodací list potvrdený kupujúcim slúži ako doklad pre vystavenie daňového dokladu – faktúry.
3. Predávajúci zabezpečí dopravu objednaného tovaru do sídla kupujúceho a na jeho jednotlivé pracoviská – expozitúry na nasledovné adresy:
 - sídlo kupujúceho – Priemyselná 2, Bratislava
 - pracovisko - expozitúra Bratislava – Miletičova 19, Bratislava
 - pracovisko - expozitúra Trnava – Kollárova 8, Trnava
 - pracovisko - expozitúra Nitra – Jelenecká 49, Nitra
 - pracovisko expozitúry Trenčín – gen. M.R. Štefánika 20, Trenčín
 - pracovisko expozitúry Žilina – Predmestská 1613, Žilina
 - pracovisko expozitúry Banská Bystrica – Horná 57, Banská Bystrica

- pracovisko expozitúry Prešov – Námestie mieru 3, Prešov
 - pracovisko expozitúry Košice – Komenského 59, Košice.
4. Nebezpečenstvo škody na dodávanom tovare prechádza na kupujúceho dňom jeho odovzdania predávajúcim a prevzatia kupujúcim a potvrdením dodacieho listu.

ČI. VI

Záruky a zodpovednosť za vady

1. Predávajúci preberá na dodaný tovar záväzok, že dodaný tovar bude po dobu dvoch rokov (t.j. v záručnej lehote) od dodania tovaru kupujúcemu spôsobilý na dohodnuté použitie, inak na obvyklý účel alebo že si zachová dohodnuté, inak obvyklé vlastnosti.
2. Kupujúci je povinný si tovar prezrieť a skontrolovať čo najskôr po jeho dodaní, a zistené vady bezodkladne u predávajúceho písomne uplatniť. Pri reklamácií je kupujúci povinný vady popísať, prípadne uviesť, ako sa prejavujú.
3. Predávajúci sa zaväzuje k bezplatnému odstráneniu riadne uplatnených väd v záručnej lehote, poskytnúť náhradné plnenie, alebo vrátiť kupujúcemu ním zaplatenú cenu tovaru.

ČI. VII

Záväzky a práva zmluvných strán

1. Kupujúci sa zaväzuje, že podľa svojho uváženia bude objednávať tovar u predávajúceho, pričom množstvo a druh tovaru objedná kupujúci podľa svojich prevádzkových potrieb prostredníctvom písomných, e-mailových alebo faxových objednávok.
2. Kupujúci je povinný uhradiť všetky faktúry predávajúceho za skutočné dodávky objednaného tovaru v dohodnutom termíne splatnosti predmetných faktúr.
3. V prípade nedodržania termínu splatnosti sa zaväzuje kupujúci zaplatiť predávajúcemu úrok z omeškania vo výške 0,05 % z nezaplatenej čiastky za každý deň omeškania. Úhradou faktúry sa rozumie dátum odpísania sumy z bežného účtu kupujúceho.
4. V prípade nedodania tovaru uvedeného v objednávke v termíne podľa tejto zmluvy, zaväzuje sa predávajúci uhradiť kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % za každý začatý deň omeškania. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok kupujúceho na náhradu škody.

ČI. IX

Ďalšie ustanovenia

1. Zmluva môže byť doplnená alebo zmenená len písomnými dodatkami odsúhlasenými oboma zmluvnými stranami.
2. V ostatných právach a povinnostiach touto zmluvou neupravených platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka platného v Slovenskej republike.
3. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch originálnych vyhotoveniach, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po dve vyhotovenia.
4. Nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je jej príloha č. 1.
5. Obe strany sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce z plnenia tejto zmluvy budú riešiť najprv dohodou alebo zmierom. Ak nepríde k dohode, bude vec riešiť vecne a miestne príslušný súd.

6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán a účinnosť nadobudne dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

V Bratislave dňa:

V Bratislave dňa:

Predávajúci:

Kupujúci:

Dr. h. c. doc. Ing. Ján Jasovský, PhD.
predseda Najvyššieho kontrolného úradu SR

Identifikačné údaje uchádzača**Obchodné meno:****Adresa:****IČO:****DIČ:****Zodpovedná osoba:****Emailová adresa:****Telefónny kontakt:****Názov predmetu zákazky/tovaru :** Kancelársky papier A4/A3

- Ceny sa uvádzajú v EUR bez DPH aj s DPH za MJ, t. j. za 1 balenie
- Celková cena tovaru je stanovená ako koncová cena pre verejného obstarávateľa/odberateľa, vrátane služieb spojených s dodaním a vyložením tovaru na miesto určenia.

| Názov | MJ | Cena za MJ | Celková cena bez DPH | Celková cena s DPH |
|---|------|------------|----------------------|--------------------|
| Položka č. 1 Kancelársky papier, Formát A4, biely, bal. 500 listov, Kvalita A alebo B (uviest'), Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie, Plošná hmotnosť 80g/m ² , certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviest' Predpokladané množstvo: 1 250 balíkov | bal. | | | |
| Položka č. 2 Kancelársky papier, Formát A3, biely, bal. 500 listov, Kvalita A alebo B (uviest'), Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie, Plošná hmotnosť 80g/m ² , certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviest' Predpokladané množstvo: 20 balíkov | bal. | | | |
| Položka č. 3 Kancelársky papier, Formát A4, farebný (podľa výberu), bal. 500 listov, Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie, Plošná hmotnosť 80g/m ² , certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviest' Predpokladané množstvo: 8 balíkov | bal. | | | |
| Položka č. 4 Kancelársky papier, Formát A4, farebný (podľa výberu), bal. 500 listov, Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie, Plošná hmotnosť 160g/m ² , certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviest' Predpokladané množstvo: 8 balíkov | bal. | | | |
| Položka č. 5 Kancelársky papier, Formát A4, biely bal. 250 listov, Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie, Plošná hmotnosť 160g/m ² , matná saténová úprava, certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviest' Predpokladané množstvo: 8 balíkov | bal. | | | |
| Položka č. 6 Kancelársky papier, Formát A4, biely bal. 250 listov, Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie, Plošná hmotnosť 200g/m ² , matná saténová úprava, certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviest' Predpokladané množstvo: 8 balíkov | bal. | | | |

| | | | | |
|---|------|--|--|--|
| Položka č. 7 Kancelársky papier, Formát A4, biely bal. 125 listov Použitie pre laserovú a atramentovú tlač a kopírovanie, Plošná hmotnosť 250g/m ² , matná saténová úprava, certifikát FSC alebo EU Flower (Ecolabel), uviesť Predpokladané množstvo: 4 balíky | bal. | | | |
| Položka č. 8 Výkresy, Formát A4, bal. 200 listov, Plošná hmotnosť 180g/m ² Predpokladané množstvo: 4 balíky | bal. | | | |

V Bratislave dňa:

Predávajúci:

V Bratislave dňa:

Kupujúci:

Dr. h. c. doc. Ing. Ján Jasovský, PhD.
predseda Najvyššieho kontrolného úradu SR