

MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI

MEDZI

NAJVYŠŠÍM KONTROLNÝM ÚRADOM SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Priemyselná 2
824 73 Bratislava

zastúpeným
Ing. Karolom MITRÍKOM
predsedom úradu

A

SLOVENSKOU AKADÉMIOU VIED

Štefánikova 49
814 38 Bratislava 1

zastúpeným
prof. RNDr. Pavlom Šajgalíkom, DrSc.
predsedom akadémie

(ďalej len „strany memoranda“)

Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky a Slovenská akadémia vied konajú v rámci svojich zákonných právomocí, berúc do úvahy potrebu koordinovaného postupu s cieľom zabezpečiť efektívnu a účinnú ochranu štátnych, verejných finančných prostriedkov, uznávajú dôležitosť vytvorenia praktických podmienok pre vzájomnú, odbornú spoluprácu v medziach svojich zákonných kompetencií pri výmene informácií, skúseností a najlepšej praxe

sa dohodli takto:

Článok 1

Oblasti vzájomnej spolupráce

1. Strany memoranda sa dohodli na vzájomnej spolupráci, ktorá bude zahŕňať najmä tieto oblasti:

- a) vzájomnú spoluprácu v oblasti vybraných vzdelávacích a vedeckovýskumných projektov, projektov praktického riešenia vybraných problémov ekonomickej a manažérskej praxe, ktoré budú predmetom záujmu oboch strán,
- b) podpora a kooperácia pri riešení projektov aplikovaného a na výsledky orientovaného výskumu, efektívneho inter a multidisciplinárneho charakteru, ako aj na projekty s kreatívnym a inovatívnym potenciálom efektívnosti a celospoločenskej užitočnosti podľa záujmu oboch strán,
- c) výmenu informácií a vecných poznatkov súvisiacich s dodržiavaním, resp. porušovaním všeobecne záväzných právnych predpisov, získaných pri kontrolnej činnosti strán memoranda. Strany memoranda si budú vymieňať informácie, poznatky na základe vlastného uváženia,
- d) spolupráca pri plánovaní, príprave a realizácii výkonnostných kontrol Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky, zameraných na hodnotenie účinnosti a efektívnosti vynakladania verejných prostriedkov,
- e) spolupráca v oblasti analytickej činnosti,
- f) školiace aktivity: vzdelávanie formou realizovania seminárov, workshopov a výmeny dobrej praxe, ako aj kooperáciu pri riešení vedeckých prác, odborných konzultácií vo vybraných oblastiach, publikačnej činnosti, vzdelávania a odbornej prípravy kontrolórov, ako aj vedeckých pracovníkov,
- g) pracovné stretnutia a konzultácie k riešeniu aktuálnych problémov za účelom koordinácie ďalšieho vzájomného postupu v oblasti kontroly,
- h) odborná, vecná súčinnosť pri tvorbe koordinačno-metodických interných legislatívnych a riadiacich aktov.

2. Strany memoranda sa budú s dostatočným časovým predstihom písomne informovať o plánovaných školiacich, vzdelávacích aktivitách a podľa vlastného uváženia taktiež o iných aktivitách, ktoré patria do oblastí vzájomnej spolupráce tohto memoranda.

Článok 2

Úrovne spolupráce

1. Odborná spolupráca a výmena informácií, kontrolných zistení sa bude realizovať na najvyššej, centrálnej úrovni.
2. Najvyššiu, centrálnu úroveň reprezentujú štatutárni zástupcovia strán memoranda, resp. nimi poverení zástupcovia.
3. Na zabezpečenie foriem spolupráce medzi stranami memoranda štatutárni zástupcovia vymenujú kontaktné osoby, prostredníctvom ktorých sa bude uskutočňovať výmena informácií a vecný rozmer spolupráce.

Článok 3

Iné dojednania

1. Strany memoranda sa zaväzujú, že sa budú bez zbytočného odkladu informovať o skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na dohody a plnenia vyplývajúce z memoranda.
2. Strany memoranda sa zaväzujú, že informácie, ktoré si navzájom poskytnú v súvislosti s memorandom, budú chrániť proti zneužitiu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
3. Strany memoranda vyhlasujú, že všetky plnenia vyplývajúce z memoranda poskytnú bezodplatne; všetky náklady, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením memoranda, znáša každá strana memoranda samostatne.
4. Strany memoranda vyhlasujú, že jedenkrát ročne vyhodnotia vzájomnú spoluprácu v zmysle memoranda.

Článok 4

Záverečné ustanovenia

1. Toto memorandum nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpísania oboma stranami memoranda.

2. Zmeny a doplnenia memoranda je možné vykonať formou očíslovaných písomných dodatkov, podpísaných oboma stranami memoranda.

3. Memorandum sa uzatvára na dobu neurčitú. Odstúpenie od memoranda musí mať písomnú formu a musí byť doručené druhej strane memoranda. Účinky odstúpenia nastanú doručením písomného odstúpenia jednej strany memoranda druhej strane memoranda.

4. Memorandum je vyhotovené v dvoch rovnopisoch, po jednom rovnopise pre každú stranu memoranda.

Bratislava dňa

Za Najvyšší kontrolný úrad
Slovenskej republiky

Karol Mitrík
predseda úradu

Za Slovenskú akadémiu vied

Pavol Šajgalík
predseda akadémie